

# Organisationshilfe Abteilungen und Vorstand 2022

Die Formulare (ÜL-Vereinbarungen, Selbstverpflichtungserklärung...) wurden schon 2020 erstellt und der Geschäftsstelle zugeschickt.

Die Geschäftsstelle heftet die bei der Abteilung im Original liegenden Unterlagen in schriftlicher Form separat und griffbereit ab.

## Zu erstellen durch die Abteilungen

Eine Aktualisierung muss immer sofort erfolgen, wenn sich hier etwas ändert:

Übungszeiten/Umfang, ÜL, Lizenz-Verlängerungen...

- 1) **ÜL-Vereinbarungen**, aus denen auch hervorgeht, wie viele Stunden der jeweilige ÜL im Kalenderjahr (voraussichtlich) erteilt. Nur so ist eine vorausschauende Finanzplanung möglich. (2 Seiten)
  - 2) ÜL: **Kopie der ÜL-Lizenz(en)** – Aktualisierungen nachreichen
  - 3) ÜL: **Selbstverpflichtungserklärung** (1 Seite)
  - 4) ÜL: je nach Lage ggf. das **erweiterte Führungszeugnis** beilegen oder vom Abteilungsleiter die Einsicht bestätigen lassen
  - 5) alle Ehrenamtlich Tätige: **Ehrenkodex** unterschreiben (1 Seite)
  - 6) Kopie der **jährlichen Mitgliedermeldung an den Fachverband** an den Vorstand
- zu den Finanzen**
- 7) „**Gelbes Blatt**“ (Zusammenstellung für das FA)
  - 8) Kopie des **Journals** (alle Buchungen!)
  - 9) **Bestätigung der Kassenprüfung** in der jeweiligen Abteilung auf dem „Gelben Blatt“

## Einzuhaltende Termine durch Abteilungen

- Jährlich ist die aktuelle Stärkemeldung spätestens Mitte **Januar** der Geschäftsstelle zuzusenden.
- Kassenberichte aller Abteilungen bis **Ende Februar** an den Hauptkassierer, in Kopie an den Geschäftsführer und den Vorstand. Keine Meldung – keine Zuschüsse!

## Einzuhaltende Termine durch den Vorstand, die Geschäftsstelle

- Abfrage der Stärkemeldung Anfang **Dezember** (EXCEL-Liste)
- Einladung zur **Mitgliederversammlung** (Satzung: **März**) 4 Wochen vorher!
- Erstellung des **Protokolls** umgehend bis zu 2 Wochen nach der Mitgliederversammlung
- Protokoll an das Amtsgericht Lemgo – **Vereinsregister V 60324**
- an den LSB: Antrag ÜL-Geld – Antrag 1000x1000 **April/Mai**